



**ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาบัน
ว่าด้วยการกำหนดรายวิชาและเนื้อหาในการทดสอบความรู้
เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาบัน
สาขาสถาปัตยกรรมหลัก สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง สาขาภูมิสถาปัตยกรรม
และสาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์
พ.ศ. 2559**

อาศัยอำนาจตามมาตรา 33 (3) แห่งพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543 และเพื่อให้เป็นไปตามข้อ 25 แห่งข้อบังคับสภาสถาปนิก ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแต่ละระดับ การออกใบอนุญาต การต่อใบอนุญาต อายุใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และการออกหลักฐานรับรองการได้รับใบอนุญาต พ.ศ. 2552 และหมวด 2 ข้อ 8 ของระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกว่าด้วย หลักเกณฑ์ รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทดสอบ และวิธีการทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาบัน สาขาสถาปัตยกรรมหลัก สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง สาขาภูมิสถาปัตยกรรม และสาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ พ.ศ. 2554 คณะกรรมการสภาสถาปนิก จึงออกระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิก ว่าด้วยการกำหนดรายวิชาและเนื้อหาในการทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาบัน สาขาสถาปัตยกรรมหลัก สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง สาขาภูมิสถาปัตยกรรม และสาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ พ.ศ. 2559”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิก ว่าด้วยการกำหนดรายวิชาและเนื้อหาในการทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาบัน สาขาสถาปัตยกรรมหลัก พ.ศ. 2554

(2) ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิก ว่าด้วยการกำหนดรายวิชาและเนื้อหาในการทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาบัน สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง พ.ศ. 2556

(3) ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิก ว่าด้วยการกำหนดรายวิชาและเนื้อหาในการทดสอบความรู้ เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรม ผังเมือง พ.ศ. 2556

(4) ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิก ว่าด้วยการกำหนดรายวิชาและเนื้อหาในการทดสอบความรู้ เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรม ภายในและมณฑลศิลป์ พ.ศ. 2554

ข้อ 4 การทดสอบความรู้โดยวิธีสอบข้อเขียนในรูปแบบข้อสอบอัตนัย และ/หรือ ปรนัย เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสามารถใช้ประกอบวิชาชีพ แต่ละสาขาโดยประกอบด้วยรายวิชา ดังต่อไปนี้

(1) สาขาสถาปัตยกรรมหลัก

รหัสวิชา 11 ทักษะในการวางผังและออกแบบ

รหัสวิชา 12 ความรู้ทางสถาปัตยกรรม

รหัสวิชา 13 การปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

(2) สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง

รหัสวิชา 21 ทักษะในการวางผังและออกแบบ

รหัสวิชา 22 ความรู้ทางสถาปัตยกรรม

รหัสวิชา 23 การปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

(3) สาขาภูมิสถาปัตยกรรม

รหัสวิชา 31 ทักษะในการวางผังและออกแบบ

รหัสวิชา 32 ความรู้ทางสถาปัตยกรรม

รหัสวิชา 33 การปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

(4) สาขาสถาปัตยกรรมภายในและมณฑลศิลป์

รหัสวิชา 41 ทักษะในการวางผังและออกแบบ

รหัสวิชา 42 ความรู้ทางสถาปัตยกรรม

รหัสวิชา 43 การปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

ตามรายละเอียดรายวิชาและเนื้อหาในการทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม ที่แนบท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2559



(นายเจตกำจร พรหมโยธี)

นายกสภาสถาปนิก



กำหนดรายวิชาและเนื้อหาหลักสูตรในการทดสอบความรู้
เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาปนิก

สาขาสถาปัตยกรรมหลัก

รหัสวิชา 11 ทักษะในการวางแผนและออกแบบ

การออกแบบและสร้างสรรค์สถาปัตยกรรม(Architectural Design & Creative)

1. แนวความคิดในการออกแบบ (Design Concept) ประกอบด้วยเรื่องแนวคิดในการออกแบบ

1.1 สุนทรียศาสตร์ (Aesthetics) ประกอบด้วยเรื่องทฤษฎีทางด้านความงามในการออกแบบ
สถาปัตยกรรม ฯลฯ

1.2 การวางแผนบริเวณ (Site Planning) ประกอบด้วยเรื่องการจัดผังอาคารชั้นล่าง โดยคำนึงถึงความสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่ตั้งโครงการ การเข้าถึงโครงการทั้งทางเท้า ทางรถยนต์จากระบบขนส่งมวลชนสาธารณะต่าง ๆ มุมมองอาคาร การจัดภูมิทัศน์โดยรอบ เช่น ต้นไม้ สระน้ำ ไม้พุ่ม ฯลฯ

1.3 การวางแผนอาคาร (Building Planning) ประกอบด้วยเรื่องการจัดผังพื้นที่อาคารตามการใช้สอยอย่างครบถ้วน แสดงถึง ผังพื้นที่ทุกชั้นพร้อมหลังคา ส่วนประกอบสถาปัตยกรรม เช่น ผนัง ประตู หน้าต่าง หรือช่องเปิด และการจัดผังเฟอร์นิเจอร์ที่เหมาะสมกับการใช้งาน

1.4 งานระบบอาคาร (Building Systems) ประกอบด้วยเรื่อง แนวความคิดในการเลือกระบบโครงสร้างที่เหมาะสมกับรูปแบบสถาปัตยกรรม รวมทั้งแนวคิดในการเลือกระบบประกอบอาคาร เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล ระบบเครื่องกล ตลอดจนงานระบบเทคโนโลยีอาคาร และสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม

1.5 พื้นฐานการออกแบบ (Design Fundamental) ประกอบด้วยเรื่อง ทฤษฎีการออกแบบทางด้านศิลปะ องค์ประกอบ หลักการจัดองค์ประกอบ และ เทคนิคในการออกแบบ

1.6 การสื่อสาร (Architectural Presentation) ประกอบด้วยเรื่อง การสื่อสารในเชิงเรขาคณิต (Graphic Presentation) เช่นการวาดภาพ นำเสนอแผนภาพการออกแบบ และอื่น ๆ

รหัสวิชา 12 ความรู้ทางสถาปัตยกรรม

1. ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและออกแบบ

1.1 สถาปัตยกรรมเขตร้อนชื้น (Tropical Architecture) ประกอบด้วยเรื่อง สภาพอากาศสบาย พื้นฐานการเคลื่อนที่ของอาคาร การออกแบบอาคารโดยใช้วิธีการทางธรรมชาติ ฯลฯ

1.2 สิ่งแวดล้อมทางสถาปัตยกรรม (Architectural Environment) ประกอบด้วยเรื่อง สถาปัตยกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การออกแบบอาคารอย่างยั่งยืน ฯลฯ

1.3 สถาปัตยกรรมไทยและสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น (Thai Architecture & Vernacular Architecture) ประกอบด้วยเรื่อง แนวความคิดในการออกแบบ การวางผัง องค์ประกอบของอาคาร โครงสร้าง คติความเชื่อ ขนบธรรมเนียมประเพณี ของสถาปัตยกรรมไทย และสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น

1.4 องค์ความรู้สนับสนุนการออกแบบการจัดทำรายละเอียดพื้นที่ประโยชน์ใช้สอย (Programming) ประกอบด้วยเรื่อง การกำหนดพื้นที่ใช้สอยตามความต้องการ และพื้นที่ใช้สอยเกี่ยวเนื่อง การกำหนดพื้นที่ใช้สอยในโครงการ

1.5 จิตวิทยาสถาปัตยกรรม (Architectural Psychology) ประกอบด้วยเรื่อง การรับรู้การเรียนรู้ สภาพแวดล้อม/ พฤติกรรมในสภาพแวดล้อม ฯลฯ

1.6 สถาปัตยกรรมเพื่อคนทั้งมวล (Architecture for All) ประกอบด้วยเรื่อง การออกแบบสถาปัตยกรรม และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการและคนชรา

2. เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบทางสถาปัตยกรรม

2.1 วัสดุและวิธีการก่อสร้าง (Material and Methods of Construction)

2.1.1 สภาพแวดล้อมและบริบทของมนุษย์ (Environmental and Human Context) ประกอบด้วยเรื่อง แหล่งที่มาของวัสดุ ขนาดและชนิด ผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและสุขภาพของมนุษย์ และกฎหมาย ที่เกี่ยวเนื่องกับกรรมวิธีการก่อสร้าง ฯลฯ

2.1.2 แบบและเอกสารที่ใช้ในงานก่อสร้าง (Drawing and Document for Construction) หมายถึง เอกสาร และแบบแปลนชนิดต่างๆ ที่ใช้ในการก่อสร้าง ที่มีรายละเอียดแตกต่างกัน ซึ่งมีผลโดยตรงต่อลักษณะและคุณภาพของวัสดุและกรรมวิธีการก่อสร้าง

2.1.3 งานบริเวณ (Site Work) ประกอบด้วยเรื่อง การพิจารณาและการจัดการก่อสร้าง เพื่อใช้วิธีการที่เหมาะสม การขนส่งและจัดวางวัสดุก่อสร้างที่มีคุณสมบัติพื้นฐานที่แตกต่าง อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการก่อสร้าง ฯลฯ

2.1.4 งานคอนกรีต (Concrete) ประกอบด้วยเรื่องของคุณสมบัติและประเภทของวัสดุ พื้นฐานที่ประกอบขึ้นเป็นคอนกรีต คุณสมบัติของคอนกรีต กรรมวิธีและองค์ประกอบในการทำงานคอนกรีต การทดสอบ การบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.5 งานก่อ (Masonry) ประกอบด้วยเรื่อง ชนิดและวัสดุพื้นฐานที่ใช้ในงานก่อระบบ เปียก (wet process) องค์ประกอบในงานต่อเชื่อมหรือประสานกับงานส่วนอื่นของอาคาร คุณสมบัติพื้นฐานของวัสดุ

2.1.6 งานโลหะ (Metals) หมายถึงโลหะทุกชนิดที่ใช้ในงานก่อสร้าง ทั้งโลหะที่ใช้เพื่องานทางด้านโครงสร้างและโลหะที่ใช้เป็นองค์ประกอบทางสถาปัตยกรรม ชนิดของวัสดุ คุณสมบัติพื้นฐาน ขนาด น้ำหนัก ความสามารถในการรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง การต่อ-เชื่อม-ประสาน-ผสม กับวัสดุชนิดอื่น กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง การทดสอบ และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.7 งานไม้และวัสดุแผ่น (Wood and Sheet Materials) ประกอบด้วยเรื่องของไม้ และวัสดุแผ่นบางอื่น ๆ ที่ใช้ในการก่อสร้าง (เช่น แผ่น Laminated Board ใยสังเคราะห์ซีเมนต์ พลาสติก ฟิวรี ไม้อัด ฯลฯ) คุณสมบัติพื้นฐาน ชนิดของวัสดุ ขนาด น้ำหนัก ความสามารถในการรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง การต่อ-เชื่อม-ประสาน-ผสม กับวัสดุชนิดอื่น กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.8 งานระบบพื้น (Flooring Systems) ประกอบด้วยเรื่อง วัสดุและกรรมวิธีการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับพื้นของสิ่งปลูกสร้างและวัสดุปูพื้น คุณสมบัติพื้นฐาน ชนิดของวัสดุ ขนาด น้ำหนัก ความสามารถในการรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง การต่อ-เชื่อม-ประสาน-ผสม กับวัสดุชนิดอื่น กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง การทดสอบ และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.9 งานผนัง (Wall and Partition) ประกอบด้วยเรื่อง วัสดุและกรรมวิธีการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับงานผนัง คุณสมบัติพื้นฐาน ชนิดของวัสดุ ขนาด น้ำหนัก ความสามารถในการรับน้ำหนัก การรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง การต่อ-เชื่อม-ประสาน-ผสม กับวัสดุชนิดอื่น กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.10 งานฝ้าเพดาน (Ceiling) ประกอบด้วยเรื่อง วัสดุและกรรมวิธีการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับงานฝ้าเพดาน คุณสมบัติพื้นฐาน ชนิดของวัสดุ ขนาด น้ำหนัก ความสามารถในการรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง การต่อ-เชื่อม-ประสาน-ผสม กับวัสดุชนิดอื่น กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.11 งานระบบช่องเปิด (Opening System) ประกอบด้วยเรื่อง วัสดุและกรรมวิธีการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับประตู หน้าต่าง และช่องเปิดชนิดอื่น ๆ (เช่น Skylight ช่องเปิดท้อ ฯลฯ) คุณสมบัติพื้นฐาน ชนิดของวัสดุ ขนาด น้ำหนัก ความสามารถในการรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง การต่อ-เชื่อม-ประสาน-ผสม กับวัสดุชนิดอื่น กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.12 งานระบบหลังคา (Roofing System) ประกอบด้วยเรื่อง วัสดุและกรรมวิธีการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับหลังคา และวัสดุมุง คุณสมบัติพื้นฐาน รูปแบบและโครงสร้างหลังคา ชนิดของวัสดุมุง ขนาด น้ำหนัก ความสามารถในการรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง การต่อ-เชื่อม-ประสาน-ผสม กับวัสดุชนิดอื่น กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.13 งานตกแต่งอื่น ๆ (Other Finishing) หมายถึง วัสดุและกรรมวิธีการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับงานตกแต่งพื้นผิวส่วนต่าง ๆ ของอาคารในงานผิวพื้น ผนัง และฝ้าเพดานและอื่น ๆ ฯลฯ คุณสมบัติพื้นฐาน ชนิดของวัสดุ ขนาด น้ำหนัก ความสามารถในการรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง การต่อ-เชื่อม-ประสาน-ผสม กับวัสดุชนิดอื่น กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.14 งานระบบป้องกันความร้อน ความชื้น แมลง และอัคคีภัย (Thermal, Moisture, PestControl and Fire Protection System) ประกอบด้วยเรื่อง วัสดุและกรรมวิธีการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับอุณหภูมิ ความชื้น แมลงและอัคคีภัย ทั้งด้านการเอามาใช้ให้เป็นประโยชน์และการป้องกัน ทั้งคุณสมบัติ พื้นฐาน ชนิด ขนาดและน้ำหนัก การรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง การทดสอบ และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.1.15 งานพิเศษ (Special Works) วัสดุและกรรมวิธีการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับงานพิเศษ เช่น งานฐานราก งานเสาเข็ม การทำห้องใต้ดิน ระบบป้องกันเสียงและควบคุมเสียง ฯลฯ โดยกล่าวถึงคุณสมบัติพื้นฐาน ชนิดของวัสดุ ขนาด น้ำหนัก ความสามารถในการรับน้ำหนัก การรับน้ำหนัก ความคงทน การติดตั้ง การต่อ-เชื่อม-ประสาน-ผสม กับวัสดุชนิดอื่น กรรมวิธีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง การทดสอบ และการบำรุงรักษา เป็นต้น

2.1.16 พื้นฐานและผลกระทบภายหลังที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ กรรมวิธีและอุปกรณ์ในการดูแลอาคาร และการบำรุงรักษา ฯลฯ

2.2 โครงสร้างอาคาร (Building Structures)

2.2.1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานโครงสร้างอาคาร (General Knowledge in Building Structure) หมายถึงความรู้ทั่วไปที่สถาปนิกพึงทราบเพื่อบูรณาการการออกแบบสถาปัตยกรรม นอกจากที่กล่าวใน ข้างต้น เช่น กรณีตัวอย่างของลักษณะโครงสร้างที่น่าสนใจ ปัญหาอาคารวิบัติที่เกิดจากความล้มเหลวของระบบโครงสร้าง ความรอบรู้เรื่องสภาพดินและสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อระบบโครงสร้าง ชนิดของโครงสร้างที่ส่งเสริมรูปแบบสถาปัตยกรรม กฎหมายพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับระบบโครงสร้างอาคาร การต่อเติม ต่อเชื่อม และบำรุงรักษาโครงสร้างอาคาร การเลือกโครงสร้างที่เหมาะสมกับราคาก่อสร้าง กรรมวิธีในการก่อสร้าง ระบบโครงสร้างที่แตกต่าง เป็นต้น

2.2.2 การวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างพื้นฐาน (Basic Structural Analysis and Design) หมายถึง ข้อมูลพื้นฐานและสิ่งที่เกิดขึ้นกับระบบโครงสร้างอาคาร เช่นแรงชนิดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของคน สิ่งของ และธรรมชาติ ลักษณะของแรงและโมเมนต์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ระบบการส่งถ่ายแรงผ่านโครงสร้างหรือชนิดของวัสดุในรูปทรงและขนาดต่าง ๆ

2.2.3 ส่วนประกอบโครงสร้างที่เหมาะสม (Appropriate Structural Components) หมายถึง องค์ประกอบจากวัสดุต่าง ๆ ที่ประกอบกันเป็นระบบโครงสร้างที่หลากหลาย เพื่อการเลือกวัสดุและระบบโครงสร้างที่เหมาะสมรวมถึงขนาดของวัสดุกับงานสถาปัตยกรรมแต่ละชิ้น ตั้งแต่ระบบโครงสร้างใต้ดิน โครงสร้างเหนือดิน โครงสร้างหลังคา โครงสร้างองค์ประกอบทางสถาปัตยกรรมอื่น ๆ

2.2.4 ระบบโครงสร้างที่ซับซ้อน (Complex Structural System) หมายถึง ระบบการก่อสร้างที่มีความซับซ้อนของระบบการรับแรงหรือระบบการก่อสร้าง รวมถึงเทคโนโลยีที่ใช้ในการก่อสร้าง เช่น ระบบสำเร็จรูป ระบบอุตสาหกรรมการก่อสร้าง ระบบประสานทางพิกัด ระบบโครงสร้างช่วงยาว ระบบโครงสร้างที่พร้อมต่อการรับแรงพิเศษ (เช่น แผ่นดินไหว แรงลม แรงกระแทก แรงดันดิน ฯลฯ) เป็นต้น

2.3 งานระบบอาคาร (Building Systems)

2.3.1 ระบบไฟฟ้า ระบบแสงสว่างและแสงธรรมชาติ (Electrical System, Communication System, Lighting & Daylighting System) ประกอบด้วยเรื่อง การผลิตและจ่ายไฟฟ้า ของการไฟฟ้าฯ ที่เกี่ยวข้อง ระบบการเดินสายจ่ายไฟฟ้าแรงสูง/แรงต่ำเข้าสู่โครงการ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานไฟฟ้า ประกอบอาคาร เช่น หม้อแปลง อุปกรณ์ตัดต่อทางไฟฟ้า ท่อร้อยสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า UPS ฯลฯ

2.3.2 ระบบสื่อสาร ระบบโทรศัพท์และชุมสาย PSBX ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่/ ดาวเทียม ระบบเสียงตามสาย ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ฯลฯ

2.3.3 ความรู้พื้นฐานด้านแสง ความสัมพันธ์ของแสงและการมองเห็น แนวทางการ ออกแบบอาคารโดยใช้แสงธรรมชาติ การเพิ่มประสิทธิภาพของแสงธรรมชาติในอาคารด้วยวิธีการต่าง ๆ

2.3.4 การออกแบบอาคารโดยใช้แสงประดิษฐ์ ประเภทหลอดไฟ ดวงโคมและการ เลือกใช้งานสำหรับพื้นที่ประเภทต่าง ๆ มาตรฐานระดับความส่องสว่างของการใช้งานประเภทต่าง ๆ การ ออกแบบระบบแสงสว่างโดยวิธีคำนวณแบบต่าง ๆ ฯลฯ

2.3.5 ระบบสุขาภิบาล (Sanitary System) ประกอบด้วยเรื่องการผลิตและจ่าย น้ำประปา ระบบจ่ายน้ำโครงการ การสำรองน้ำใช้โครงการ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายน้ำโครงการ ฯลฯ

2.3.6 การระบายอากาศและระบบปรับอากาศ (Ventilation and Air Conditioning System) ประกอบด้วยเรื่อง สภาวะน่าสบาย คุณภาพอากาศภายในอาคาร ประเภทและแหล่งที่มาของมลพิษ ผลกระทบต่อผู้ใช้อาคารและวิธีการป้องกัน การเลือกวัสดุและแนวทางการออกแบบอาคารเพื่อคุณภาพ อากาศที่ดี อัตราการระบายอากาศ การทำความเย็น การทำความเย็นโดยวิธีธรรมชาติ และระบบปรับอากาศ ในอาคาร ฯลฯ

2.3.7 ระบบขนส่งในอาคาร (Conveying System) ประกอบด้วยเรื่อง ระบบสัญญาณ นอนและทางดิ่ง ที่มุ่งเน้นการขนส่งคน เช่น บันไดเลื่อน ทางเลื่อน ลิฟต์ ฯลฯ

2.3.8 ระบบประหยัดพลังงาน (Energy Saving System) ประกอบด้วยเรื่อง แนวทางการ ออกแบบเพื่อสร้างสภาวะน่าสบาย (Comfort Zone) การแบ่งโซนพื้นที่เพื่อการประหยัดพลังงาน เช่น การ ประหยัดพลังงานในระบบไฟฟ้าส่องสว่างและระบบปรับอากาศ การออกแบบระบบเปลือกอาคาร การเลือกใช้ วัสดุเพื่อการประหยัดพลังงาน ระบบควบคุมและบริหารอาคารอัตโนมัติ การใช้พลังงานทดแทนในอาคาร ฯลฯ

2.3.9 ระบบความปลอดภัยในอาคาร (Building Safety System) ประกอบด้วยเรื่อง ระบบป้องกันอัคคีภัย เช่น fire alarm system, smoke & heat detector บันไดหนีไฟ เป็นต้น ระบบ ดับเพลิง เช่น sprinkler, FHC, fire pump, fireman lift เป็นต้น ระบบกล้องวงจรปิด ระบบควบคุมอาคาร อัตโนมัติ ฯลฯ

รหัสวิชา 13 การปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม มีเนื้อหาหลักสูตร ดังต่อไปนี้

1.ความรู้ทั่วไปของวิชาชีพ

1.1 บทบาทของสถาปนิก

1.1.1 หน้าที่และความรับผิดชอบของสถาปนิก

1.1.2 สำนักของสถาปนิกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1.2 ขอบเขตงานในวิชาชีพสถาปัตยกรรม

1.2.1 การคัดเลือกหรือจัดจ้าง การประกวดราคา การต่อรองและการแบ่งชำระเงินตามงวด (Bidding, Negotiations and Terms of Payment) ประกอบด้วยเรื่อง ประเภทและขั้นตอนการประกวดราคา เอกสารประกอบการประกวดราคา การตรวจสอบและการต่อรองราคา การแบ่งชำระเงินตามงวด

1.2.2 การตรวจสอบปริมาณงาน (Quantity Surveyor) และการประมาณราคา (Cost Estimate)

1.2.3 การบริหารงานก่อสร้าง และการวางแผนงานโครงการ (Construction Management and Project Schedule) ประกอบด้วยเรื่อง ประเภทและวัตถุประสงค์ของการบริหารงานก่อสร้างด้านเวลา คุณภาพและต้นทุน การวางแผนงานโครงการ ขั้นตอนการบริหารงานก่อสร้าง ความปลอดภัยในการก่อสร้าง เอกสารที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานก่อสร้าง สัญญา แบบฟอร์มบันทึกการประชุม รายงานความก้าวหน้า เอกสารอนุมัติวัสดุ ฯลฯ

1.2.4 การตรวจสอบงานและการควบคุมงาน (Inspection and Supervision) ประกอบด้วยเรื่อง มาตรฐานการตรวจสอบงานและการควบคุมงาน การตรวจรับงานก่อสร้าง

1.2.5 การศึกษาความเป็นไปได้และคัดเลือกโครงการ (Feasibility Study and Project Selection) ประกอบด้วยเรื่อง โครงสร้างและองค์ประกอบของการศึกษาความเป็นไปได้และคัดเลือกโครงการ ขั้นตอนการศึกษาความเป็นไปได้และคัดเลือกโครงการ การประเมินโครงการ การสรรหางบประมาณและแหล่งทุน

1.3 ความเข้าใจในบทบาทวิชาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.3.1 การประสานงาน วิชาชีพที่เกี่ยวข้อง กับหน้าที่และขอบเขตของผู้ที่เกี่ยวข้องในการก่อสร้าง การแก้ไขปัญหาและการติดตามการประสานงานในการก่อสร้าง

1.3.2 การขออนุญาตก่อสร้าง การประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

1.4 องค์การที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพ

1.4.1 สภาวิชาชีพ

1.4.2 สมาคมวิชาชีพ

1.4.3 สถาบันรับรองมาตรฐานงานก่อสร้าง

1.4.4 องค์การวิชาชีพนานาชาติ

1.5 การสื่อสารในวิชาชีพ ภาษา และนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรม

1.5.1 แบบและรายการประกอบแบบก่อสร้าง ข้อกำหนดเงื่อนไข เบ็ดเตล็ดทั่วไป (Construction Drawings and Specifications, General Conditions and Miscellaneous) ประกอบด้วยเรื่องแบบและรายการประกอบแบบก่อสร้าง การประเมินราคาก่อสร้าง

1.5.2 พื้นฐานด้านภาษาที่เกี่ยวข้องกับสถาปัตยกรรม ประกอบด้วยเรื่อง ศัพท์ภาษาอังกฤษเฉพาะและความหมายของคำย่อทางด้านสถาปัตยกรรมและสาขาที่เกี่ยวข้อง

1.5.3 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานสถาปัตยกรรม ประกอบด้วยการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ระบบเครือข่าย และนวัตกรรมด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วยในการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

1.5.4 การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ การเลื่อนระดับใบประกอบวิชาชีพ และการพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่อง

1.5.5 การคิดค่าบริการวิชาชีพขั้นพื้นฐาน การจัดตั้งสำนักงานออกแบบข้อตกลงและสัญญา ลิขสิทธิ์ (Architectural Fee, Contract Agreement and Copyright) ประกอบด้วยเรื่อง มาตรฐานข้อตกลงและสัญญาระหว่างเจ้าของงานกับสถาปนิก เจ้าของงานกับผู้รับจ้าง เจ้าของงานกับที่ปรึกษา การยกเลิกข้อตกลงและสัญญา ลิขสิทธิ์ของผลงานออกแบบ

2. กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องต่อไปนี้

- 2.1 อาคาร
- 2.2 การใช้ประโยชน์ที่ดิน
- 2.3 สิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน
- 2.4 วิชาชีพสถาปัตยกรรม และวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
- 2.5 กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

3. จรรยาบรรณ

- 3.1 ทศนคติในการปฏิบัติงาน
- 3.2 ข้อบังคับจรรยาบรรณ
- 3.3 การดำเนินการด้านจรรยาบรรณ
- 3.4 การลงโทษ

4. กิจสาธารณะและการมีส่วนร่วม

- 4.1 บทบาทของงานสถาปัตยกรรมต่อสาธารณะ

ทักษะด้านการสื่อสาร

ทักษะด้านการสื่อสารที่เป็นการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและความพร้อมในการประกอบวิชาชีพ โดยมีประเด็นในการพิจารณา ดังนี้

1. บุคลิกภาพ
2. ประสบการณ์ทางวิชาชีพ

3. ความรู้รอบตัว ความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสถาปัตยกรรม
4. ความรู้ ความเข้าใจในองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
5. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ
6. ทักษะคติต่อวิชาชีพ

นาวาอากาศเอก หม่อมหลวง



(ประกิตติ เกษมสันต์)

ประธานคณะกรรมการจัดสอบสาขาสถาปัตยกรรมหลัก



**กำหนดรายวิชาและเนื้อหาหลักสูตรในการทดสอบความรู้
เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาปนิก
สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง**

รหัสวิชา 21 ทักษะในการวางผังและออกแบบ

ทักษะในการวางผังและการออกแบบโครงการพัฒนาย่านชุมชนเมือง โครงการฟื้นฟูเมือง และโครงการวางผังกลุ่มอาคารที่เกี่ยวข้องกับการวางผังสำหรับพื้นที่หรือกลุ่มอาคาร รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบ ในพื้นที่ดังต่อไปนี้

1. พื้นที่ที่มีการใช้บังคับผังเมืองรวมและจัดทำผังเมืองเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง
2. พื้นที่ที่มีการจัดรูปที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่
3. พื้นที่ที่มีการจัดสรรที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน
4. พื้นที่อนุรักษ์ศิลปกรรมและสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
5. พื้นที่ในเขตเพลิงไหม้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือพื้นที่ที่มีภัยพิบัติ และอุบัติภัยตามที่กฎหมายกำหนด
6. นิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือพื้นที่พัฒนาพิเศษตามที่กฎหมายกำหนด
7. กลุ่มอาคารที่ประกอบด้วยอาคารขนาดใหญ่ อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารสาธารณะอาคารสูง และอาคารพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่มีพื้นที่รวมกันตั้งแต่ 30,000 ตารางเมตรขึ้นไป

ทักษะในการวางผังและการออกแบบนี้ ครอบคลุมองค์ความรู้และทักษะที่เกี่ยวกับผังเมืองรวม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการวางผังออกแบบ การจัดทำแผนภูมิการวิเคราะห์พื้นที่ และแนวคิดการออกแบบการออกแบบและวางผังแม่บทและผังรายละเอียด โดยมีรูปด้าน รูปตัด ทศนียภาพ ประกอบการอธิบายผังการควบคุมการวางผังและออกแบบ โดยการกำหนดและการใช้บังคับมาตรการด้านกายภาพ ภายใต้อำนาจตามกฎหมาย รวมถึงการกำหนดลำดับการพัฒนาเมือง ที่สัมพันธ์กับการดำเนินการด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการในพื้นที่ที่จำเป็น รวมทั้งองค์ความรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

รหัสวิชา 22 ความรู้ทางสถาปัตยกรรม

1. ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการวางผังและออกแบบ
 - 1.1 การตั้งถิ่นฐานมนุษย์ วิวัฒนาการการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ กระบวนการเป็นเมือง
- องค์ประกอบทางกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม ความเชื่อมโยงระหว่างเมืองและชนบท

1.2 การออกแบบสภาวะแวดล้อม โดยการสร้างสรรค์ของมนุษย์ และความสัมพันธ์กับทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ เทคโนโลยี และเงื่อนไขทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

1.3 สถาปัตยกรรมผังเมือง การกำหนดที่ตั้ง ขนาด สัดส่วน และรูปแบบชุมชนเมือง ชนบท การกำหนดพื้นที่โล่งว่าง

1.4 โครงสร้างพื้นฐานของเมือง หลักการ แนวคิด และการจัดการระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการของเมือง โดยสัมพันธ์กับรูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดิน และลำดับการพัฒนาเมือง

1.5 สังคมวิทยาเมือง องค์ประกอบ และโครงสร้างทางสังคมของประชากรเมือง การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ปัญหาและการแก้ไข กลยุทธ์การพัฒนาทางสังคม

1.6 เศรษฐศาสตร์เมือง โครงสร้างทางเศรษฐกิจของเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างการผลิตและบริการ เศรษฐกิจกับการพัฒนาเมือง การกำหนดที่ตั้งของประเภทการใช้ประโยชน์ที่ดิน และโครงสร้างพื้นฐานของเมือง

1.7 การพัฒนาอย่างยั่งยืน การสร้างสถาปัตยกรรมผังเมืองสีเขียว ด้วยการกำหนดนโยบายการวางแผน และการจัดการด้านสาธารณูปโภค

1.8 การควบคุมการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศของพื้นที่

1.9 การจัดการผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการพัฒนาเมือง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศของโลก

1.10 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและออกแบบ

2.1 เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ในงานสถาปัตยกรรมผังเมือง

2.2 เทคโนโลยีที่ใช้ในการวิเคราะห์พื้นที่เพื่อการวางแผนและออกแบบงานสถาปัตยกรรมผังเมือง

2.3 เทคโนโลยีด้านการจัดการสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการจัดการพลังงานด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและออกแบบงานสถาปัตยกรรมผังเมือง

2.4 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รหัสวิชา 23 การปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

1. ความรู้ทั่วไปของวิชาชีพ

1.1 บทบาทของสถาปนิกผังเมือง

1.2 ขอบเขตงานในวิชาชีพสถาปัตยกรรมผังเมือง

1.3 ความเข้าใจในบทบาทวิชาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.4 องค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5 การสื่อสารในวิชาชีพ ภาษา และนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมผังเมืองทักษะการ

ประมวล การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการสรุปประเด็นเนื้อหา

1.6 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. กฎหมายต่าง ๆ

2.1 พระราชบัญญัติการผังเมือง พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พระราชบัญญัติการจัดรูปที่ดินเพื่อการพัฒนาพื้นที่พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (เขตเพลิงไหม้) พระราชบัญญัติส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (เขตอนุรักษ์และพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อม) พระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรม

2.2 กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่นต่าง ๆ เช่น ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร (เรื่องการควบคุมอาคาร แนวอาคาร และระยะร่นต่างๆ)

2.3 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. จรรยาบรรณ

3.1 ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

3.2 ทักษะคติในการปฏิบัติงาน

3.3 ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมผังเมือง เช่น พระราชบัญญัติสถาปนิก ข้อบังคับสภาสถาปนิก ว่าด้วยจรรยาบรรณแห่ง วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิก ว่าด้วยวิธีพิจารณา และวินัยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ข้อบังคับสภาสถาปนิก ว่าด้วยการพักใช้ใบอนุญาต และการเพิกถอนใบอนุญาตของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม

3.4 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. กิจสาธารณะและการมีส่วนร่วม

4.1 บทบาทของงานสถาปัตยกรรมผังเมืองต่อสาธารณะ

4.2 ขั้นตอนและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

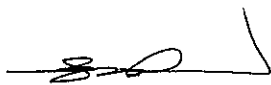
4.3 การสื่อสารกับสาธารณชน ทักษะคติในการสื่อสารกับสาธารณชน เทคนิคการสำรวจวิเคราะห์ และสรุปความคิดเห็นของสาธารณชน เทคนิคการสื่อสารเพื่อการนำเสนอหรือโน้มน้าว

4.4 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทักษะด้านการสื่อสาร

ทักษะด้านการสื่อสารที่เป็นการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและความพร้อมในการประกอบวิชาชีพ โดยมีประเด็นในการพิจารณา ดังนี้

1. บุคลิกภาพ
2. ประสบการณ์ทางวิชาชีพ
3. ความรู้รอบตัว ความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสถาปัตยกรรม
4. ความรู้ ความเข้าใจในองค์วิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
5. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ
6. ทักษะติดต่อวิชาชีพ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชศรี รักดีสุขเจริญ)

ประธานคณะกรรมการจัดสอบสาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง



กำหนดรายวิชาและเนื้อหาหลักสูตรในการทดสอบความรู้
เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาปนิก
สาขาภูมิสถาปัตยกรรม

รหัสวิชา 31 ทักษะในการวางแผนและออกแบบ

1. การวางแผนบริเวณ
 - 1.1 การเลือกและวิเคราะห์ที่ตั้ง
 - 1.2 การปรับสภาพพื้นที่
 - 1.3 หลักการออกแบบและวางแผนบริเวณ
 - 1.4 การออกแบบระบบทางสัญจร
 - 1.5 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. นิเวศวิทยาและสิ่งแวดล้อม
 - 2.1 การออกแบบที่คำนึงถึงระบบนิเวศและสภาพแวดล้อม
 - 2.2 การออกแบบที่คำนึงถึงความยั่งยืน
 - 2.3 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบภูมิสถาปัตยกรรม
 - 3.1 ข้อกำหนดต่าง ๆ ทางกฎหมายของพื้นที่ตั้งโครงการ
 - 3.2 กฎหมายทั่วไป ที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบ
 - 3.3 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ความรู้และทฤษฎีการออกแบบภูมิสถาปัตยกรรม
 - 4.1 ประวัติศาสตร์ ปรัชญา และแนวความคิดของงานภูมิสถาปัตยกรรม
 - 4.2 ทฤษฎีที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสภาพแวดล้อม
 - 4.3 ทฤษฎีในการนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อการออกแบบ
 - 4.4 ภูมิทัศน์วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ชาติ
 - 4.5 การตระหนักในเรื่องสุนทรียภาพ ผลกระทบทางทัศนภาพ
 - 4.6 ทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมและจิตวิทยาผู้ใช้สอย

- 4.7 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 5. พืชพรรณและการออกแบบ
 - 5.1 การเลือกใช้วัสดุพืชพรรณเพื่อประโยชน์ใช้สอย
 - 5.2 การเลือกใช้วัสดุพืชพรรณกับสภาพแวดล้อม
 - 5.3 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รหัสวิชา 32 ความรู้ทางสถาปัตยกรรม

- 1. การปรับระดับ งานดิน งานระบายน้ำ
 - 1.1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับดิน
 - 1.2 การปรับระดับ
 - 1.3 การป้องกันการกัดเซาะและพังทลายของดิน
 - 1.4 การระบายน้ำผิวดิน และการระบายน้ำใต้ดิน
 - 1.5 การบริหารจัดการน้ำ แหล่งน้ำ และการป้องกันน้ำท่วม
 - 1.6 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2. โครงสร้างและวัสดุ
 - 2.1 งานโครงสร้างภูมิสถาปัตยกรรม
 - 2.2 งานโครงสร้างสถาปัตยกรรมในงานภูมิทัศน์
 - 2.3 คุณสมบัติของวัสดุ
 - 2.4 การเลือกใช้วัสดุ
 - 2.5 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3. ระบบสาธารณูปโภค
 - 3.1 ระบบไฟฟ้า ระบบแสงสว่างในงานภูมิทัศน์
 - 3.2 ระบบสุขาภิบาล เพื่องานภูมิสถาปัตยกรรม
 - 3.3 ระบบชลประทานเพื่องานภูมิสถาปัตยกรรม
 - 3.4 งานก่อสร้าง ระบบสระน้ำ น้ำพุ น้ำตก
 - 3.5 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4. วัสดุพืชพรรณ
 - 4.1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพืชพรรณสำหรับงานภูมิทัศน์
 - 4.2 เทคนิคการปลูก เครื่องปลูก และการบำรุงรักษา
 - 4.3 การอนุรักษ์ และการป้องกันต้นไม้
 - 4.4 การขุดล้อมและการย้ายต้นไม้
 - 4.5 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. ภูมิทัศน์ของพื้นที่ใช้งานเฉพาะ
 - 5.1 สนามกีฬา
 - 5.2 สวนหลังคา สวนภายในอาคาร สวนบนโครงสร้าง
 - 5.3 การฟื้นฟูพื้นที่เสื่อมโทรม
 - 5.4 สถาปัตยกรรมสีเขียว
 - 5.5 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รหัสวิชา 33 การปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

1. ความรู้ทั่วไปของวิชาชีพ
 - 1.1 องค์กรวิชาชีพต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - 1.2 จรรยาบรรณและมารยาทในการปฏิบัติ
 - 1.3 กฎหมายวิชาชีพ กฎหมายสิ่งแวดล้อม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 1.4 ทักษะในการปฏิบัติงาน
 - 1.5 ขอบเขตงานในวิชาชีพภูมิสถาปัตยกรรม
 - 1.6 ความเข้าใจในบทบาทวิชาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - 1.7 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ
 - 2.1 ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ
 - 2.2 สัญญา เงื่อนไข และข้อตกลงอื่น ๆ
 - 2.3 ขั้นตอนในการทำงาน และการประเมิน
 - 2.4 การจัดทำเอกสาร
 - 2.5 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. กระบวนการบริหารงานก่อสร้าง
 - 3.1 ขั้นตอนการประมูล การจัดทำเอกสารต่าง ๆ ประกอบการประมูล
 - 3.2 การขออนุญาต และเงื่อนไขทางกฎหมาย
 - 3.3 ขั้นตอนการบริหารงานก่อสร้าง และแผนงานก่อสร้าง
 - 3.4 การประเมินผลงาน การแบ่งงวดเงิน และการเบิกจ่าย
 - 3.5 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. แบบ รายการประกอบแบบก่อสร้าง และเอกสารอื่น ๆ
 - 4.1 แบบก่อสร้าง และรายการประกอบแบบ
 - 4.2 การประมาณราคา
 - 4.3 ข้อกำหนดเงื่อนไข และเบ็ดเตล็ดทั่วไป

4.4 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทักษะด้านการสื่อสาร

ทักษะด้านการสื่อสารที่เป็นการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและความพร้อมในการประกอบวิชาชีพ โดยมีประเด็นในการพิจารณา ดังนี้

1. บุคลิกภาพ
2. ประสบการณ์ทางวิชาชีพ
3. ความรู้รอบตัว ความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสถาปัตยกรรม
4. ความรู้ ความเข้าใจในองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
5. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ
6. ทักษะติดต่อวิชาชีพ



(นายชญา ปัญญาสุข)

ประธานคณะกรรมการจัดสอบสาขาภูมิสถาปัตยกรรม



**กำหนดรายวิชาและเนื้อหาหลักสูตรในการทดสอบความรู้
เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาปนิก
สาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์**

รหัสวิชา 41 ทักษะในการวางผังและออกแบบ

1. การวิเคราะห์ข้อมูลก่อนการออกแบบ การวิเคราะห์โปรแกรม

1.1 การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการ ประกอบด้วยความต้องการ เป้าหมาย หรือข้อกำหนดเฉพาะของโครงการ

1.2 การศึกษารายละเอียด และข้อกำหนดในการออกแบบ ประกอบด้วย จำนวนผู้ใช้งานปัจจุบัน และในอนาคต ประเภทของผู้ใช้งาน ลักษณะกิจกรรมในโครงการ ความต้องการเครื่องเรือนและสิ่งอำนวยความสะดวก รูปแบบสถาปัตยกรรมภายใน ความสัมพันธ์ของแต่ละพื้นที่ในโครงการ ขนาดของพื้นที่ที่ตั้งโครงการ มุมมอง การเข้าถึง ลักษณะและสภาพของอาคาร งานระบบภายในอาคาร และกฎหมายอาคารที่เกี่ยวข้อง

1.3 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางผัง เช่น การกำหนดความสัมพันธ์ของพื้นที่

2. แนวความคิดในการออกแบบ

2.1 การออกแบบที่ตอบสนองพฤติกรรม ประโยชน์ใช้สอย การเลือกวัสดุ วิธีการก่อสร้างที่เหมาะสมและความงาม

2.2 การออกแบบที่คำนึงถึงศิลปวัฒนธรรม ความเท่าเทียมกันในสังคม ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการออกแบบเพื่อความยั่งยืน

3. การวางผัง

3.1 การจัดวางพื้นที่ใช้สอย เพื่อแสดงแนวคิดการออกแบบ โดยนำเสนอแบบแปลนที่ถูกต้องตามมาตรฐาน สอดคล้องกับข้อกำหนดทางสถาปัตยกรรม เช่น ขนาดพื้นที่ ทิศ ทางเข้า โครงสร้างอาคาร ช่องเปิด งานระบบอาคาร สภาพแวดล้อม การจัดวางเครื่องเรือนที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงสุขภาพ ความสบาย ความปลอดภัย และกฎหมายอาคารที่เกี่ยวข้อง

3.2 การจัดวางตำแหน่งงานระบบที่ตอบสนองประโยชน์ใช้สอย ความงาม และกฎหมายอาคารที่เกี่ยวข้อง โดยนำเสนอแบบแปลนที่ถูกต้องตามมาตรฐาน

4. การนำเสนองานออกแบบ ให้สามารถเข้าใจและเห็นแนวความคิดในการออกแบบ การวางผังต่าง ๆ การเลือกใช้เครื่องเรือน โดยนำทฤษฎีการออกแบบมาประยุกต์ใช้ เช่น การใช้สี วัสดุ การจัดวางองค์ประกอบ โดยนำเสนอแบบแปลน รูปตัด รูปตัด และทัศนียภาพ

รหัสวิชา 42 ความรู้ทางสถาปัตยกรรม

1. ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและออกแบบ

1.1 ความรู้ด้านสภาวะแวดล้อมและบริบทของมนุษย์

1.1.1 ปัจจัยของมนุษย์ ที่มีผลต่อการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เช่น ขนาด สัดส่วนร่างกายมนุษย์

1.1.2 การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเพื่อสร้างโอกาสและความเท่าเทียมกันในการใช้อาคารสำหรับผู้พิการและผู้ที่มีข้อจำกัด หรือมีการเปลี่ยนแปลงสภาพของร่างกายซึ่งมีผลต่อการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

1.2 ความรู้ด้านโครงสร้างสถาปัตยกรรมและสถาปัตยกรรมภายใน

1.2.1 ระบบโครงสร้างพื้นฐานทางสถาปัตยกรรม เช่น ระบบโครงสร้างไม้ ระบบเสา-คาน ระบบโครงสร้างเหล็ก ระบบโครงสร้างตามอุตสาหกรรมใหม่

1.2.2 คุณสมบัติของโครงสร้าง และการนำไปใช้ในการออกแบบภายใน

1.2.3 ระบบโครงสร้างทางสถาปัตยกรรมภายใน เช่น โครงสร้างในการ ประกอบพื้น ผนัง เพดาน ในลักษณะต่าง ๆ ที่สัมพันธ์กับลักษณะทางสถาปัตยกรรมและประเภทของอาคาร

1.2.4 โครงสร้างของเครื่องเรือน ทั้งเครื่องเรือนประเภทติดตั้งกับที่ (Built-in Furniture) และเครื่องเรือนลอยตัว (Loose Furniture)

1.3 ความรู้ด้านวัสดุและการก่อสร้าง

1.3.1 วัสดุก่อสร้างพื้นฐานด้านสถาปัตยกรรมภายใน

1.3.2 ขนาด คุณสมบัติพื้นฐานของวัสดุ และการนำไปใช้ในการออกแบบภายใน

1.3.3 การประกอบ การก่อสร้าง และการติดตั้งวัสดุ พื้น ผนัง เพดาน และเครื่องเรือน

1.4 ความรู้ด้าน กฎหมายอาคาร และการเขียนแบบก่อสร้าง

1.4.1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง และงานระบบ สำหรับอาคารพักอาศัยและอาคารสาธารณะ

1.4.2 ข้อกำหนดด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรและพลังงาน และตระหนักต่อสิ่งแวดล้อม

1.4.3 แบบแปลนประเภทต่าง ๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างทางสถาปัตยกรรมภายใน

1.4.4 แบบแปลนงานส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น งานสถาปัตยกรรม งานโครงสร้าง งานระบบไฟฟ้า งานสุขาภิบาล และงานเครื่องกล

1.4.5 สัญลักษณ์การเขียนแบบ และการระบุวัสดุ

2. เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและออกแบบ

2.1 ความรู้ด้านงานระบบและอุปกรณ์ประกอบอาคาร

ลักษณะและคุณสมบัติพื้นฐาน ข้อจำกัดของระบบต่าง ๆ ที่สัมพันธ์กับการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน งานระบบ และอุปกรณ์ประกอบอาคารต่าง ๆ

2.1.1 ระบบไฟฟ้า

2.1.2 ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง

- 2.1.3 ระบบสื่อสาร
- 2.1.4 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
- 2.1.5 ระบบสุขาภิบาล
- 2.1.6 ระบบขนส่งในอาคาร
- 2.1.7 ระบบความปลอดภัยในอาคาร
- 2.2 ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 2.2.1 พื้นฐานฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์
 - 2.2.2 พื้นฐานซอฟต์แวร์ช่วยในการออกแบบ

รหัสวิชา 43 การปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

1. ความรู้ทั่วไปของวิชาชีพ

1.1 บทบาทของสถาปนิก

1.2 ขอบเขตงานในวิชาชีพสถาปัตยกรรม

1.2.1 การประกอบธุรกิจในวิชาชีพ ประกอบด้วยเนื้อหาเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการจัดการงานสถาปัตยกรรมภายใน เช่น รูปแบบธุรกิจและโครงสร้างองค์กร ขั้นตอนการทำงานออกแบบ การก่อสร้างและติดตั้ง รวมถึงการพัฒนาการประกอบธุรกิจของงานสถาปัตยกรรมภายใน เช่น การตลาดในวิชาชีพบริการ การทำประชาสัมพันธ์ การบริการสังคม และการทำประกันวิชาชีพและการประกันภัยในการทำงาน ทั้งของพนักงานในองค์กร ของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างก่อสร้าง

1.2.2 การให้บริการวิชาชีพ การคิดค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ข้อตกลงและสัญญาใช้ตัวอย่างแนวปฏิบัติจากมาตรฐานสมาคมมัณฑนากรแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ พ.ศ.2551 หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

ก. ขอบเขตการให้บริการวิชาชีพ ประกอบด้วยเรื่อง การกำหนดแผนการทำงาน การออกแบบและการทำแบบก่อสร้างฯ การประกวดราคา การบริหารจัดการให้เป็นไปตามสัญญา ความรับผิดชอบของผู้ออกแบบ และความรับผิดชอบของลูกค้า

ข. การคิดค่าธรรมเนียมวิชาชีพและการให้บริการเพิ่มเติม ประกอบด้วยเรื่องประเภทของการคิดค่าธรรมเนียมวิชาชีพโดยพื้นฐาน ตามมาตรฐานสมาคมวิชาชีพ และการให้บริการเพิ่มเติมนอกเหนือจากการออกแบบ เช่น การประเมิน เปรียบเทียบ หรือศึกษาการใช้งานในอนาคต การสำรวจสถานที่ การให้คำปรึกษาสำหรับการออกแบบระบบพิเศษ หรือสำหรับงานวิศวกรรมระบบต่าง ๆ การจัดซื้อจัดหาเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งต่าง ๆ รวมถึงงานศิลปะ งานออกแบบ กราฟิก และการออกแบบป้ายต่าง ๆ

ค. ส่วนประกอบพื้นฐานของสัญญา ประกอบด้วย รายละเอียดของคู่สัญญา ขอบเขตการให้บริการวิชาชีพ วิธีการชำระค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นที่เกินกว่าขอบเขตการให้บริการวิชาชีพ การยกเลิกสัญญา การชี้ขาดข้อขัดแย้งในการทำงาน

1.2.3 ขั้นตอนการทำงานและการประสานงานโครงการ แนวทางการทำงานและการประสานงานใช้ตัวอย่างแนวปฏิบัติจากมาตรฐานสมาคมมัณฑนากรแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ พ.ศ.2551 หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของ

โครงการ ทั้งด้านการออกแบบ งบประมาณ และระยะเวลาการทำงาน โดยการวางแผนงาน ติดตามงานทั้งช่วงออกแบบและก่อสร้าง ตลอดจนสรุปโครงการภายหลังจากงานแล้วเสร็จ หลักการทำงาน ตั้งแต่ขั้นตอนการทำงาน จัดทำแผนงาน จัดประชุมประสานงานเพื่อติดตามผลงานของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมีองค์ประกอบในการประสานงานโครงการ

ก. ขั้นตอนการทำงานออกแบบ ได้แก่ ช่วงก่อนการออกแบบ ช่วงวางแผนความคิดในการออกแบบเบื้องต้น ช่วงแบบร่างขั้นต้น ช่วงแบบร่างขั้นพัฒนา ช่วงออกแบบชั้นรายละเอียดก่อสร้าง และช่วงการก่อสร้าง

ข. การประสานงานโครงการ ได้แก่ การรวบรวมข้อมูลการทำงานตามขั้นตอนการทำงานออกแบบ จากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คือ ทีมออกแบบ เจ้าของโครงการและผู้บริหารโครงการ (ถ้ามี) ผู้ออกแบบอื่น ๆ เช่น สถาปนิก วิศวกร ผู้รับเหมาและผู้จำหน่ายสินค้า ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น หน่วยราชการต่าง ๆ เป็นต้น

1.2.4 หลักปฏิบัติของผู้ออกแบบในขั้นตอนประมาณราคาก่อสร้าง และช่วงการก่อสร้าง การเตรียมเอกสารประกอบการประมาณ เช่น เอกสารปริมาณงาน (BOQ) เป็นต้น แนะนำชี้แจงแบบและรายการประกอบแบบแก่ผู้เข้าร่วมประมาณงาน ให้ข้อมูลและรายละเอียดที่สืบเนื่องจากข้อมูลในแบบและรายการประกอบแบบ ร่วมตรวจสอบพื้นที่ตกแต่งภายใน แก้ไขปัญหาข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับแบบ อนุมัติการใช้วัสดุอุปกรณ์และแบบขยายการก่อสร้างที่มีการเปลี่ยนแปลงจากแบบตามที่กำหนดให้ ตลอดจนร่วมตรวจรับงานในแต่ละช่วงตามสัญญาเพื่อให้เจ้าของงานทราบถึงปริมาณงานและคุณภาพของงาน

1.3 ความเข้าใจในบทบาทวิชาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.4 ความเข้าใจในบทบาทขององค์กรวิชาชีพต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5 การสื่อสารในวิชาชีพ ภาษาและนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมภายใน ทักษะการประมวลการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการสรุปประเด็นเนื้อหา

1.5.1 แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลนในงานสถาปัตยกรรมภายใน

ก. ความรู้ในการจัดการแบบแปลนซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาก่อสร้าง ความเข้าใจความสัมพันธ์ของแบบแปลน เช่น แปลน รูปด้าน รูปตัด แบบขยาย การใช้สัญลักษณ์และมาตราส่วน รวมถึงแบบแปลนของงานวิศวกรรมระบบอาคารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับจ้างงานเข้าใจและนำไปปฏิบัติงานได้

ข. ความรู้ในการจัดทำรายการประกอบแบบแปลนประกอบด้วยเอกสารที่มีข้อความรัดกุมทางกฎหมาย อธิบายถึงคุณลักษณะและคุณสมบัติของวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ใช้ การกำหนดมาตรฐานและวิธีการทำงานก่อสร้าง มาตรฐานที่ใช้อ้างอิงในการเขียนรายการประกอบแบบแปลน เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) และ/หรือระเบียบราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5.2 การสื่อสารในการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมภายใน ความรู้ในการเขียนบันทึก บทความ และเอกสารเพื่อใช้ในขั้นตอนต่าง ๆ เช่น บันทึกความต้องการของเจ้าของโครงการ จดหมาย บันทึกช่วยจำ รายงานการประชุม รายงานการตรวจสอบโครงการ และบทความ

1.5.3 ความเข้าใจภาษาและศัพท์ทางสถาปัตยกรรมภายใน

- ก. เข้าใจความหมายและการใช้ศัพท์ภาษาไทย
- ข. เข้าใจความหมายและการใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษ

2. กฎหมายต่าง ๆ

- 2.1 กฎหมายวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ ที่บังคับใช้สำหรับวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
 - 2.1.1 พระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543
 - 2.1.2 กฎกระทรวงกำหนดวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2549
 - 2.1.3 กฎกระทรวง ฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2542) ออกตามความใน พระราชบัญญัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม พ.ศ. 2508
 - 2.1.4 ข้อบังคับว่าด้วยการรับสมัครเป็นสมาชิกของสภาสถาปนิก พ.ศ. 2544
 - 2.1.5 ข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วยการออกใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมที่เป็นนิติบุคคล พ.ศ. 2548
 - 2.1.6 ข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วยคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแต่ละระดับ การออกใบอนุญาต การต่อใบอนุญาต อายุใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และการออกหลักฐานรับรองการได้รับใบอนุญาต พ.ศ. 2552
 - 2.1.7 ข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรม พ.ศ. 2558
- 2.2 กฎหมายอาคารที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมภายใน ประกอบด้วยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และกฎกระทรวงฉบับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการประยุกต์ใช้กฎหมายอาคารตามพระราชบัญญัติและกฎกระทรวง
 - 2.2.1 กฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ว่าด้วยการกำหนดโครงสร้างและอุปกรณ์อันเป็นส่วนประกอบของอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ
 - 2.2.2 กฎกระทรวง ฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ว่าด้วยการกำหนดแบบและวิธีการเกี่ยวกับการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย แบบและจำนวนของห้องน้ำ และห้องส้วม ระบบการจัดแสงสว่างและการระบายอากาศ และระบบจ่ายพลังงานไฟฟ้าสำรองสำหรับกรณีฉุกเฉิน
 - 2.2.3 กฎกระทรวง ฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ว่าด้วยการกำหนดลักษณะ แบบ รูปทรง สัดส่วน เนื้อที่ ที่ตั้งของอาคาร ระดับ เนื้อที่ของที่ว่างภายนอกอาคาร หรือแนวอาคารและระยะหรือระดับระหว่างอาคารหรือเขตที่ดินของผู้อื่นหรือระหว่างอาคารกับถนน ทางเท้า หรือที่สาธารณะ
 - 2.2.4 ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544
 - 2.2.5 กฎหมายอาคารที่เกี่ยวข้องกับทางสัญจรภายในอาคาร ทางเข้า-ออก และบันได ได้แก่ ข้อกำหนดและการใช้สอยพื้นที่ในส่วนทางสัญจร ทางเข้าออก บันได ทางลาดและทางเชื่อมภายในอาคารตามที่กำหนดในกฎหมายอาคาร เพื่อความสะดวก และความปลอดภัยในการใช้งานตามประเภทอาคารนั้น ๆ เช่น กฎหมายต่าง ๆที่กำหนดใน (2.2.1 – 2.2.4)

2.3 กฎหมายอาคารที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา ได้แก่ ข้อกำหนด และความต้องการ การใช้พื้นที่ สำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา เพื่อความสะดวกและการเข้าถึงพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารได้โดยปราศจากอุปสรรค ประกอบด้วยเรื่องประตูทางเข้าออก บันได ทางลาด ลิฟต์ บันไดเลื่อน ห้องน้ำ ห้องส้วม และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ตลอดจนการเลือกใช้วัสดุผิวพื้น ป้ายสัญลักษณ์ สัญญาณเตือนภัยและทางออกฉุกเฉิน ตาม กฎกระทรวง กำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ. 2548

3. จรรยาบรรณ

3.1 ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

3.2 ทักษะคติในการปฏิบัติงาน

3.4 ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม เช่น พระราชบัญญัติสถาปนิก ข้อบังคับสภาสถาปนิก ว่าด้วยจรรยาบรรณแห่ง วิชาชีพสถาปัตยกรรม ควบคุม ระเบียบ คณะกรรมการสภาสถาปนิก ว่าด้วยวิธีพิจารณา และวินัยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ข้อบังคับสภาสถาปนิก ว่าด้วยการพักใช้ใบอนุญาต และการเพิกถอนใบอนุญาตของผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม

4. กิจสาธารณะและการมีส่วนร่วม

4.1 บทบาทของงานสถาปัตยกรรมต่อสาธารณะ

4.2 ขั้นตอนและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

4.3 การสื่อสารกับสาธารณชนทัศนคติในการสื่อสารกับสาธารณชน เทคนิคการสำรวจ วิเคราะห์ และสรุปความคิดเห็นของสาธารณชนเทคนิคการสื่อสารเพื่อการนำเสนอหรือโน้มน้าว

ทักษะด้านการสื่อสาร

ทักษะด้านการสื่อสารที่เป็นการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาคูณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและความพร้อมในการประกอบวิชาชีพ โดยมีประเด็นในการพิจารณา ดังนี้

1. บุคลิกภาพ
2. ประสบการณ์ทางวิชาชีพ
3. ความรู้รอบตัว ความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสถาปัตยกรรม
4. ความรู้ ความเข้าใจในองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
5. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ
6. ทักษะติดต่อวิชาชีพ



(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)

ประธานคณะกรรมการจัดสอบสาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์