

สภาสถาบันกปรับปรองระบบการ ให้บริการงานทะเบียนสมาชิก

69

กองบรรณาธิการ

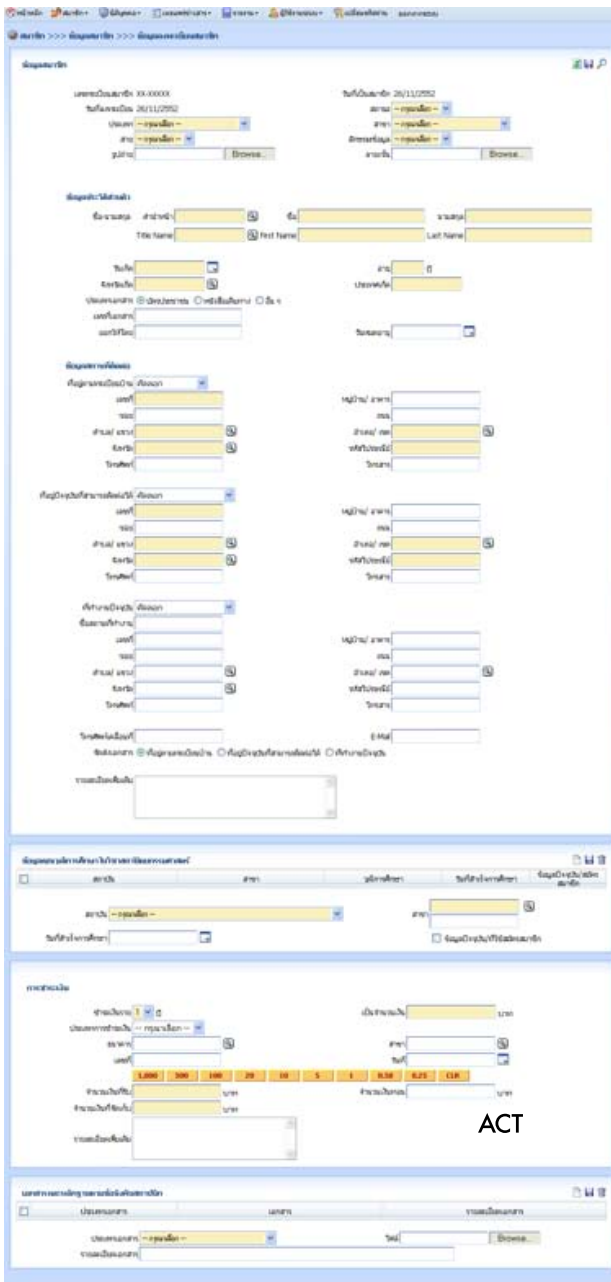
ปัจจุบัน ฝ่ายทะเบียน สภาสถาบันกปรับปรองระบบทะเบียนสมาชิกทั้งประเภทบุคคล และนิติบุคคลซึ่งข้อมูลประมาณ 20,000 ระเบียนให้มีความทันสมัยมากขึ้นเพื่อรองรับอัตราเพิ่มของสมาชิกประมาณร้อยละ 10 ในทุกๆ ปี เพราะที่ผ่านมาในระบบทะเบียนสมาชิกในปัจจุบันใช้เพียงโปรแกรม Microsoft Office 2007 ในการจัดเก็บข้อมูลสมาชิก และยังไม่มีการจัดเก็บข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลเชิงสัมพันธ์แต่อย่างใด นอกจากนี้ระบบคอมพิวเตอร์ของสภาสถาบันกปรับปรองยังเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์พีซีระบบปฏิบัติการ Windows XP และ Windows Vista จำนวน 23 เครื่อง เชื่อมต่อกันด้วยระบบเครือข่ายเฉพาะที่ (LAN)

การปรับปรุงในครั้งนี้มุ่งหวังจะเป็นการพัฒนาการให้บริการสมาชิกสภาสถาบันกปรับปรองให้มีความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนและเวลาในการติดต่อธุรกรรมกับสภาสถาบันกปรับปรองด้วยการใช้ศักยภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันอย่างเต็มที่ สามารถลดปัญหาและความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการให้บริการงานทะเบียนแก่สมาชิกได้ รวมทั้งยังเป็นประโยชน์ต่อการตรวจสอบข้อมูลใบอนุญาตประกอบวิชาชีพได้สะดวกยิ่งขึ้นเพื่อลดปัญหาจากการปลอมแปลงใบอนุญาตฯ โดยแนวทางการปรับปรุงการบริหารจัดการระบบทะเบียนสมาชิกสภาสถาบันกปรับปรองดังกล่าวข้างต้นจะพัฒนาเป็นระบบงานที่สามารถติดตั้งใช้งานได้ทุกหน่วยงานของสภาสถาบันกปรับปรอง โดยใช้งานผ่านระบบ Networking ของสภาสถาบันกปรับปรอง ทั้งนี้ ระบบงานที่ปรับปรุงจะประกอบด้วย

1. โปรแกรมการบริหารจัดการข้อมูลทะเบียนสมาชิกรายบุคคล จะสามารถแสดงรายละเอียดข้อมูลสมาชิกได้อย่างครบถ้วน อาทิ
 - ข้อมูลทะเบียนสมาชิก (เลขที่สมาชิก เลขที่ใบอนุญาตฯ ชื่อ-สกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน รูปถ่ายและลายเซ็น)
 - ข้อมูลทั่วไป-ที่อยู่ (ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน ที่อยู่สถานที่ทำงาน)
 - ประวัติการศึกษา / ประวัติการทำงาน
 - ประวัติการต่ออายุสมาชิกและใบอนุญาตฯ (เริ่มต้น-ปัจจุบัน)

2. โปรแกรมการบริหารจัดการสมัครสมาชิกใหม่ ระบบที่ปรับปรุงใหม่นี้ จะทำให้บุคคลทั่วไปที่ต้องการสมัครสมาชิกสภาสถาบันกปรับปรองสามารถกรอกข้อมูลรายละเอียดต่างๆ แบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์สภาสถาบันกปรับปรองได้ รวมทั้งยังสามารถจัดพิมพ์เอกสารพร้อมทั้งเตรียมเอกสารหลักฐานต่างๆ รวบรวมส่งให้สภาสถาบันกปรับปรองได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ยังสามารถกรอกข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ด้วยคอมพิวเตอร์ที่สภาสถาบันกปรับปรองจัดไว้ให้ ณ สภาสถาบันกปรับปรองได้เช่นกัน แต่อย่างไรก็ตามเพื่อป้องกันความผิดพลาดเจ้าหน้าที่สภาสถาบันกปรับปรองจะทำการตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลเสียก่อนแล้วจึงบันทึกเข้าระบบงานจริง และสามารถแก้ไขข้อมูลต่างๆ ได้ก่อนการบันทึก เมื่อเสร็จแล้วจึงเข้าสู่ขั้นตอนการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินเพื่อจัดส่งให้แก่ผู้เกี่ยวข้องได้แก่ ตัวสมาชิก ฝ่ายทะเบียน และฝ่ายการเงิน สำหรับการพัฒนาโปรแกรมนี้จะมีความเชื่อมโยงกับเนื้อหางานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนอย่างครบถ้วนทำให้การดำเนินงานในขั้นตอนงานต่างๆ เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีความผิดพลาดน้อยที่สุด ไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบคุณสมบัติกับสถาบันการศึกษา การนำเสนอคณะกรรมการสภาสถาบันกปรับปรองพิจารณาอนุมัติคุณสมบัติการบันทึกผลการพิจารณาอนุมัติและรายละเอียดประกอบ (Serial Number) การจัดพิมพ์ Label การจัดทำบัตรและการจัดส่งบัตรสมาชิกทางไปรษณีย์ เป็นต้น

3. การออกใบอนุญาตฯ และการเลื่อนระดับใบอนุญาตฯ เพื่อลดความซ้ำซ้อนและสับสนของสมาชิกในประเด็นการออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และการเลื่อนระดับใบอนุญาตฯ มีการปรับเลขที่สมาชิกเสียใหม่โดยไม่ระบุสาขาวิชาชีพและประเภทต่อท้ายเช่นที่ผ่านมา (ตัวอย่างเช่น 008883 สด.1 แก้ไขเป็น 008883) ดังที่ฝ่ายทะเบียนได้จัดส่งจดหมายแจ้งเปลี่ยนแปลงเลขที่สมาชิกสภาสถาบันกปรับปรองไปยังสมาชิกทุกท่านได้รับทราบในช่วงเดือนตุลาคมที่ผ่านมา นอกจากนี้ข้อมูลในส่วนนี้จะมีการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างละเอียดกับการเข้าอบรม การผ่านการอบรม



ภาพตัวอย่างหน้าจอระบบทะเบียนสมาชิก

- และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จระบบจะประมวลผลส่งข้อมูลที่จำเป็นไปจัดเก็บ ณ โปรแกรมบริหารจัดการข้อมูลทะเบียนสมาชิกรายบุคคลต่อไป
4. การต่ออายุบัตรสมาชิกและใบอนุญาตฯ ในอนาคตระบบที่ปรับปรุงใหม่นี้ สมาชิกสามารถต่ออายุบัตรสมาชิกและใบอนุญาตฯ ผ่านทางเว็บไซต์เช่นเดียวกัน และมีขั้นตอนการจัดพิมพ์เอกสารเพื่อนำส่งให้สภาสถาปนิก รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องจากเจ้าหน้าที่และการบันทึกข้อมูลเข้าระบบเช่นเดียวกับการสมัครสมาชิกใหม่
 5. การขอใบแทนบัตรสมาชิกและใบอนุญาตฯ ในอนาคตระบบที่ปรับปรุงใหม่นี้ สมาชิกสามารถใบแทนบัตรสมาชิกและใบอนุญาตฯ ผ่านทางเว็บไซต์เช่นเดียวกัน และมีขั้นตอนการจัดพิมพ์เอกสารเพื่อนำส่งให้สภาสถาปนิก รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องจากเจ้าหน้าที่และการบันทึกข้อมูลเข้าระบบเช่นเดียวกับการสมัครสมาชิกใหม่ เช่นกัน

6. การขอใบอนุญาตฯ นิติบุคคล ผู้ขอรับใบอนุญาตฯ ประเภทนิติบุคคล สามารถดำเนินการยื่นเรื่องและติดต่อสภาสถาปนิกได้ผ่านทางเว็บไซต์เช่นเดียวกันกับการสมัครสมาชิกประเภทบุคคล แต่จะมีการตรวจสอบคุณสมบัติของสถาปนิกที่อยู่ในบริษัทนั้นๆ และหลักฐานต่างๆ ให้ครบและถูกต้อง
7. ระบบการแจ้งเตือนและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านทะเบียน เพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของสมาชิกระบบทะเบียนแบบใหม่จะสามารถแจ้งเตือนการหมดอายุใบอนุญาตฯ ทั้งประเภทบุคคล และนิติบุคคลก่อนเป็นเวลา 6 เดือน ผ่านทางเว็บไซต์ ทาง e-mail และทางไปรษณีย์บัตรนอกจากนี้ การประกาศข้อมูลใบอนุญาตฯ ทางเว็บไซต์ของสภาสถาปนิกจะประกอบด้วย
 - ประกาศผลสอบความรู้และสอบเทียบวิทยฐานะ
 - ประกาศผลการขอเลื่อนประเภท
 - ประกาศผลการพิจารณาผู้ขอปรับคุณวุฒิ

(ที่มาข้อมูล : ฝ่ายทะเบียน สภาสถาปนิก)